**Solicitação de ajuda de custo para alunos**

**Mestrado / Doutorado**

 ESTE FORMULÁRIO DEVERÁ SER PREENCHIDO E ENVIADO AO E-MAIL

PECIM@IGE.UNICAMP.BR

JUNTAMENTE COM OS DOCUMENTOS CITADOS NO TÓPICO 2

1. ***Dados obrigatórios***

|  |
| --- |
| Nome / RA – E-mail alternativo/part. – Telefone – ( ) |
| Evento: Data:Local/País:Finalidade: \_\_\_ Apresentação oral de trabalho  \_\_\_\_ Pôster \_\_\_\_ Outro tipo de participação. Qual? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Formato do trabalho: \_\_\_\_\_Resumo \_\_\_\_\_ Resumo expandido \_\_\_\_\_ Trabalho completoNº diárias solicitadas: \_\_\_\_\_  |

1. ***Documentos em PDF***

***(FORMATO OBRIGATÓRIO PARA UP LOAD EM SISTEMA)***

|  |
| --- |
| Atestado de matrícula - atualizado;Trabalho a ser apresentado e o aceite por parte do evento; Cópia legível RG; Cópia legível CPF;Cópia legível Comprovante de residência (com CEP);Cópia legível de conta bancária (Cartão, Extrato e/ou similar); |

Autorização da Coordenação do Programa:

Nº diárias concedidas:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do/a coordenador/a

Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_